



Istituto Comprensivo Statale "Giuseppe Di Vittorio"  
AD INDIRIZZO MUSICALE



Via G. Di Vittorio, 11 – 90121 Palermo –

☎091.6216635

☎091.6216400

Codice fiscale: 97163370824

eMail: [paic85200e@istruzione.it](mailto:paic85200e@istruzione.it)

PEC: [paic85200e@pec.istruzione.it](mailto:paic85200e@pec.istruzione.it)

Codice CUP: B79J21004770006

Al personale docente interno

Al personale docente di altre  
istituzioniscastiche

Agli esperti esterni

Alle sezioni di:

Albo on-line

Al Sito Web - sezione  
Amministrazione Trasparente

Atti

**AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO ED ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI, TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL Progetto PON/FSE "10.1.1A-FSEPON-SI-2021-45 GIOCO E IMPARO" – Titolo GIOCO E IMPARO.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** l'avviso prot. **AODGEFID-9707 del 27/04/2021** "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "**Apprendimento e socialità**". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità** -. Azione **10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti**;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – **delibera n.82 del 19.05.2021** e Consiglio di Istituto – **delibera n.901 del 24.05.2021**);

**VISTA** la candidatura **Prot. n.1055064 del 20.05.2021**;

**VISTA** la nota **Prot. n.17355 del 01/06/2021** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato

autorizzato il progetto dal titolo “**GIOCO E IMPARO**” – codice **10.1.1A-FSEPON-SI-2021-45 GIOCO E IMPARO** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a **€uro 13.684,50**;

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.**907 del 30.06.2021** relativa all'assunzione nel programma annuale 2021 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **€uro.13.684,50**;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.P.R. N. 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTA** le delibere n.902 e n.903 del Consiglio d'Istituto, seduta del 24-05-2021 in cui si approvano i criteri per il conferimento incarichi di collaborazione ad esperti interni/esterni con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

## **E M A N A**

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Esperto per singolo modulo
- b) Tutor per singolo modulo

**Il presente Avviso è rivolto prioritariamente al PERSONALE INTERNO dell'Istituto, successivamente in caso di non partecipazione o non aggiudicazione al personale interno, saranno valutate le istanze con il seguente ordine: istanze di esperti esterni tra i docenti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima ed in ultimo le istanze del personale esterno.**

### Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella da concludersi entro il 31.08.2022:

Titolo modulo e Attività	Ore	Figura Professionale	Allievi	Voce di costo	Valore unitario	Finanziamento modulo
<b>MODULO 1.</b> <b>Sport e vita.</b>  <b>Attività:</b> <b>Educazione motoria; sport; gioco didattico.</b>	30 ORE	n. 1 Tutor n. 1 Esperto	n.15 alunni Scuola Primaria I ciclo	<i>Esperto</i>  <i>Tutor</i>	70,00 €/ora  30,00 €/ora	€uro 4.561,50
<b>MODULO 2.</b> <b>La squadra fa la forza.</b>  <b>Attività:</b> <b>Educazione motoria; sport; gioco didattico.</b>	30 ORE	n. 1 Tutor n. 1 Esperto	n.15 alunni Scuola Secondaria I ciclo	<i>Esperto</i>  <i>Tutor</i>	70,00 €/ora  30,00 €/ora	€uro 4.561,50
<b>MODULO 3.</b> <b>Musichiamo insieme.</b>  <b>Attività: Musica e canto.</b>	30 ORE	n. 1 Tutor n. 1 Esperto	n.10 alunni Scuola Primaria I ciclo e n.5 alunni Scuola Secondaria I ciclo	<i>Esperto</i>  <i>Tutor</i>	70,00 €/ora  30,00 €/ora	€uro 4.561,50

#### Dettagli moduli

##### **Sport e vita** - Educazione motoria; sport; gioco didattico

La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza.

##### **La squadra fa la forza** - Educazione motoria; sport; gioco didattico

La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza

##### **Musichiamo insieme** - Musica e Canto

L'esperienza musicale permette agli studenti di sviluppare la capacità di pensare musicalmente durante l'ascolto o l'esecuzione musicale. Attraverso i suoni di un brano musicale ascoltato o eseguito, si riesce a richiamare nella mente la musica ascoltata poco o molto tempo prima, predire, durante l'ascolto, i suoni che ancora devono venire, cantare una musica nella testa, 'ascoltarla' nella testa mentre si legge o si scrive uno spartito, improvvisare con la voce o con uno strumento. Proprio come lo sviluppo del linguaggio,

l'intelligenza musicale può essere favorita attraverso specifiche attività, che saranno svolte durante il laboratorio. La musica, inoltre, è fondamentale per contrastare ansie e paure e permette agli studenti di allontanare i sentimenti negativi, contribuendo allo sviluppo emotivo e alle competenze affettive

## Art. 2 – Figure professionali richieste ESPERTO FORMATORE con i seguenti compiti:

1. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto pianificate dal Dirigente Scolastico o suo delegato;
3. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. sostenere e supportare i corsisti nell'attività mettendo in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
5. assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendariostabilito dalla DS in orario extracurricolare;
6. gestire, per la parte di sua competenza, la piattaforma on line (gestione progetti PON);
7. documentare l'attuazione dell'attività di formazione compilando, a conclusione dell'incarico, il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i;
8. collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
9. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

## TUTOR D'AULA con i seguenti compiti:

1. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. **caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
  - a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
  - b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
  - c) *metodologie, strumenti, luoghi;*

d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).  
Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono i seguenti.

E' ammesso alla selezione di DOCENTE ESPERTO e di TUTOR D'AULA il personale in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali, pena l'inammissibilità della candidatura:

1. Titolo di studio comprovante le competenze necessarie per l'espletamento dell'incarico in relazione al modulo prescelto;
2. Competenze informatiche necessarie alla gestione e all'aggiornamento dell'area dedicata alla documentazione delle attività svolte sulla piattaforma PON GPU 2014-2020. Tali competenze dovranno essere autocertificate ed a richiesta adeguatamente documentate;
3. Abilità relazionali, anche di tipo istituzionale, e di gestione dei gruppi di destinatari;
4. Comprovata conoscenza relativa al piano di azioni Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Avviso pubblico AOODGEFID/9707/2021 per l'apprendimento e la socialità.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese, comprovate dal curriculum vitae, hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, salvo casi particolari da motivare;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non aver riportato condanne per reati in materia di antipedofilia;
- essere in possesso di titoli e della particolare e comprovata esperienza professionale strettamente correlata al contenuto delle prestazioni richieste.
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

Il mancato possesso dei requisiti esclude il candidato dalle operazioni di valutazione. Il provvedimento di esclusione, completo di motivazione, è riportato sul verbale di valutazione. I criteri di ammissione sono definiti nel rispetto della non discriminazione e della correttezza e sono strettamente finalizzati alla efficacia della procedura di selezione

#### **Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

Tutte le attività previste dal Percorso formativo saranno svolte nel periodo di tempo intercorrente tra aprile 2022 e dovranno essere completati **entro 31/08/2022**, secondo il cronoprogramma concordato dall'esperto e dal tutor e validato dal Dirigente Scolastico all'atto di sottoscrizione del contratto.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Ciascun modulo avrà la durata complessiva di **trenta ore** da svolgere in dieci giornate (anche non consecutive).

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

#### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All.1 – Istanza di partecipazione; All.2 – scheda di autovalutazione; All.3 – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <https://www.icsdivittorio.edu.it/>, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [paic85200e@pec.istruzione.it](mailto:paic85200e@pec.istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24.03.2022.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato **il mittente e la dicitura:**

**“ISTANZA SELEZIONE ESPERTI FORMATORI Progetto PON/FSE “10.1.1A-FSEPON-SI-2021-45 GIOCO E IMPARO” oppure**

**ISTANZA SELEZIONE TUTOR D'AULA - Progetto PON/FSE “10.1.1A-FSEPON-SI-2021-45 GIOCO E IMPARO” – Titolo GIOCO E IMPARO”.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al presente bando.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà contenere.

- i dati anagrafici
- l'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- la descrizione del titolo di studio
- la descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;



- dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida** per il Modulo richiesto.

#### **Art. 6. Valutazione comparativa e procedura di selezione. Pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://www.icsdivittorio.edu.it/>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg.15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.icsdivittorio.edu.it/>, nell'apposita sezione Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

**Gli esperti formatori che dovessero risultare primi in graduatoria per moduli da avviare contemporaneamente, dovranno optare per un solo modulo e/o incarico indicato nel rispettivo allegato in ordine di preferenza.**

**Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**

In caso di più domande, per il medesimo incarico, si procederà all'individuazione del curriculum più adeguato e maggiormente coerente con gli obiettivi dell'incarico, attraverso una valutazione comparativa dei documenti prodotti dagli interessati, sulla base dei criteri di riferimento deliberati dagli OO.CC.

**In caso di parità di punteggio, si adotteranno i seguenti criteri approvati dal consiglio di Istituto:**

A parità di punteggio totale fra due o più candidati afferenti la stessa graduatoria, l'incarico sarà affidato con precedenza al candidato con maggiore punteggio nelle esperienze professionali; in caso di ulteriore parità prevarrà il candidato con maggiore anzianità di servizio per le graduatorie riguardanti i docenti interni alla scuola e per le graduatorie riguardanti i docenti di altre scuole, mentre nel caso di graduatorie riguardanti i professionisti esterni o dipendenti di altre pubbliche amministrazioni prevarrà il candidato più giovane.

Si rimanda alla griglia per la valutazione globale dei titoli e delle esperienze professionali giusta delibera n.902 del Consiglio d'Istituto, seduta del 24-05-2021:

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTI INTERNI ED ESTERNI</b>			
<b>A. TITOLI CULTURALI E FORMATIVI</b>	<b>A.1 Titolo di studio Max 12 punti (Si valuta un solo titolo)</b>	<b>Punti</b>	<b>Da compilare a cura del candidato</b>
	Laurea magistrale e quadriennale vecchio ordinamento non attinente al progetto	Punti 5	
	Laurea triennale non attinente al progetto	Punti 4	
	Laurea magistrale e quadriennale vecchio ordinamento attinente al progetto	Punti 12	
	Laurea triennale attinente al progetto	Punti 7	
<b>A. TITOLI CULTURALI E FORMATIVI</b>	<b>A.2 Altri titoli e specializzazioni Max 28 punti</b>	<b>Punti</b>	<b>Da compilare a cura del candidato</b>
	Corsi post-laurea di livello universitario attinenti al progetto (master, corsi di specializzazioni, dottorati di ricerca)	Punti 4 (si valuta fino a un massimo di 2 titoli)	
	Borse di studio e/o vincitori di pubblici concorsi, iscrizione albo professionale con riferimento all'area	Punti 4 (si valuta fino a un massimo di 2 titoli)	



	<i>progettuale.</i>		
	<i>Certificazioni linguistiche di livello almeno B1</i>	<i>Punti 4 (si valuta fino a un massimo di 1 titolo)</i>	
	<i>Certificazioni informatiche (Patente ECDL/Ei PASS...)</i>	<i>Punti 3 (si valuta fino a un massimo di 2 titoli)</i>	
	<i>Altri titoli pertinenti la selezione.</i>	<i>Punti 2 (si valuta fino a un massimo di 1 titolo)</i>	
<b>B. ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>B1 Esperienze professionali Max 30 punti</b>	<b>Punti</b>	<b>Da compilare a cura del candidato</b>
	<i>Esperienza lavorativa nel settore</i>	<i>Punti 10</i>	
	<i>Esperienza di facilitatore e valutatore o collaudatore nei progetti POR; PON (FSE-FESR), MIUR</i>	<i>Punti 1 (punti 1 fino a un massimo di 5 esperienze).</i>	
	<i>Esperienza di tutor nei progetti POR; PON (FSE-FESR), MIUR</i>	<i>Punti 2 (punti 2 fino a un massimo di N 3 esperienze).</i>	
	<i>Esperienza coordinamento nei progetti POR; PON (FSE-FESR), MIUR</i>	<i>Punti 3 (punti 3 fino a un massimo di N 3 esperienze).</i>	
<b>C. PUBBLICAZIONI</b>	<b>C1 Pubblicazioni (Max 5 punti)</b>	<b>Punti</b>	<b>Da compilare a cura del candidato</b>
	<i>Pubblicazioni cartacei o multimediali coerenti con la tipologia di intervento.</i>	<i>1 punto (punti 1 per ogni pubblicazione fino a un massimo di 5)</i>	

## Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Esperto	Come da tabella indicata all'art.1	€ 70,00
Tutor	Come da tabella indicata all'art.1	€ 30,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata dell'incarico è stabilita in **n.30 ORE per ciascun modulo**.

### DOCENTE ESPERTO FORMATORE

La misura del compenso orario è stabilita in **€ 70,00 onnicomprensivi** e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta risultante da un registro firme o time sheet dichiarativi delle ore prestate al di fuori dell'orario di servizio, per complessivi **€ 2.100,00** onnicomprensivi delle ritenute previdenziali ed assistenziali, nonché degli oneri a carico Amministrazione per ciascun modulo.

### DOCENTE TUTOR

La misura del compenso orario è stabilita in **€ 30,00 onnicomprensivi** e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta risultante da un registro firme o time sheet dichiarativi delle ore prestate al di fuori dell'orario di servizio, per complessivi **€ 900,00** onnicomprensivi delle ritenute previdenziali ed assistenziali, nonché degli oneri a carico Amministrazione per ciascun modulo.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa erogazione effettiva dei relativi fondi previsti dal Progetto autorizzato.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

## Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'I.C. "Giuseppe Di Vittorio" di Palermo, prof.ssa Angela Mirabile.

## Art. 9 – Tutela della privacy

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto

del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto ed il Tutor si impegnano al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

Inoltre, è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola, soprattutto quelle relative al Covid-19.

#### **Art. 10 – Pubblicizzazione e diffusione**

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.icsdivittorio.edu.it/>

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Allegati:

- Allegato 1: Istanza di partecipazione
- Allegato 2: Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative
- Allegato 3: Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Mirabile Angela*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*